

## Processo de submissão à Acta Pediátrica Portuguesa

### Informação para autores

A submissão de manuscritos para publicação na Acta Pediátrica Portuguesa deve ser efetuada através da plataforma *online* da revista. Trata-se de um processo simples constituído pelos passos descritos abaixo.

O sistema oferece ainda a possibilidade de acompanhamento do andamento das submissões.

**Importante:** Ocasionalmente os e-mails enviados pela plataforma poderão ser reconhecidos como SPAM pelo servidor de e-mail. Por favor confirme periodicamente a Lixeira (*Trash*) do seu servidor e, caso ocorra, assinale estes e-mails como não sendo SPAM.

## 1. Acesso à plataforma *online*

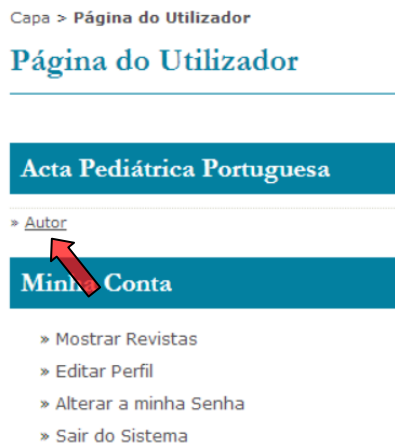
- 1.1. Aceda à pagina da APP em <http://actapediatrica.spp.pt/>
- 1.2. Se não tem *login* e senha de acesso vá a “REGISTO” e registe-se no Sistema. Registe-se como “autor”.



- 1.3. Se já se encontra registado vá a “ACESSO” e entre com o seu nome de utilizador e a sua senha.



- 1.4. Escolha a função de “Autor”.

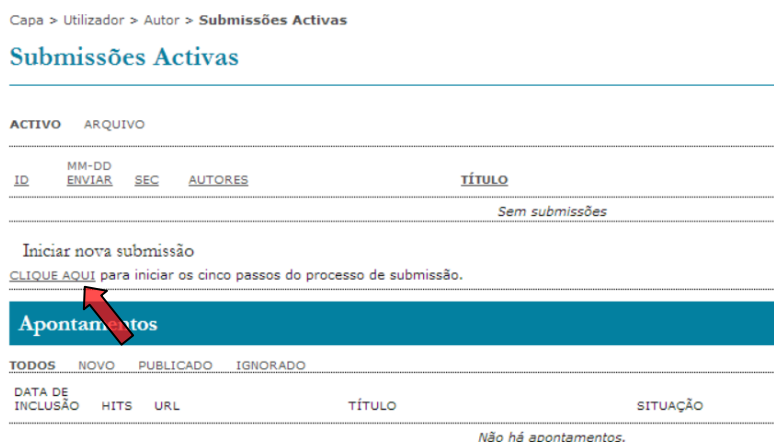


## 2. Submissão de manuscrito

A submissão do manuscrito é realizada através dos cinco passos descritos de seguida. Os autores não precisam concluir os cinco passos de uma única vez, sendo possível sair do sistema durante o processo. É possível retomar o processo onde pararam anteriormente, acedendo às submissões listadas como "Incompletas" na lista de submissões ativas, clicando no título do artigo em questão.

### Passo 1. Início da submissão

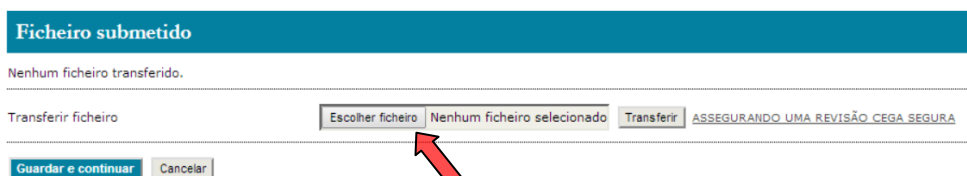
1. Inicie o processo de submissão clicando no *link* "Clique aqui para iniciar os cinco passos do processo de submissão".



2. Selecione a seção mais apropriada para o seu artigo. De seguida, selecione o idioma.
3. Verifique se a sua submissão está em conformidade com as "Condições de Submissão" (lista de verificação) e marque cada opção.
4. Leia atentamente a Declaração de Direito Autoral e a Política de Privacidade.
5. Inclua, caso deseje, comentários ao editor.
6. Clique "Guardar e continuar".

### Passo 2. Transferência do manuscrito

1. Nesta página, clique em "Escolher ficheiro" ("Browse" ou "Localizar", dependendo do navegador), e localize o documento no disco rígido do seu computador (ou noutra local de armazenamento, p.ex. cd-rom ou pendrive)



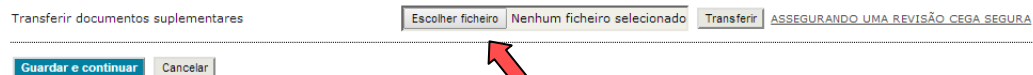
2. Localize o documento desejado e selecione-o.
3. Ao localizar o documento, clique em "Abrir".
4. Clique em "Transferir", para enviar o documento do seu computador para o servidor de hospedagem da revista. O sistema dará um novo nome ao documento seguindo padrão de nomenclatura previamente definidos.
5. Uma vez transferido, clique em "Guardar e continuar" no final da página.

### Passo 3. Inclusão de metadados

1. Preencha todas as informações sobre os autores (os campos marcados com asterisco são obrigatórios). Caso se trate de um artigo com vários autores, utilize o botão “Adicionar autor” para apresentar os campos adicionais necessários.
2. Preencha os campos apropriados com o título e o resumo (em português e inglês). O espanhol deverá ser usado quando aplicável (submissão de artigo em espanhol).
3. Preencha os campos de indexação adequados. As palavras-chave são obrigatórias (Para a seleção correta das palavras-chave recomenda-se a consulta das listas de palavras usadas nos motores de busca: para português em <http://www.bireme.br/php/decsws.php> ou em <http://decs.bvs.br/> e em inglês <http://www.nlm.nih.gov/mesh/meshhome.html>).
4. Forneça informação sobre financiamentos e patrocínios.
5. Clique “Guardar e continuar”.

### Passo 4. Transferência de documentos suplementares

1. É obrigatória a submissão de três documentos (disponíveis na plataforma online):
  - **Carta de apresentação de artigo para submissão à APP**
  - **Declaração de responsabilidade autoral**
  - **Declaração ICMJE Form for Disclosure of Potential Conflicts of Interest**
2. Após fazer *download* dos documentos a partir dos *links* acima referidos, preencha-os e guarde-os no seu computador.
3. Clique em “Escolher ficheiro” (“Browse” ou “Localizar”, dependendo do navegador), e localize um dos documentos.



4. Clique “Transferir”, no sistema da revista, para que o documento seja enviado do seu computador para o servidor da revista, ação que altera o nome do documento dentro das normas do sistema.
5. Na janela seguinte preencha os metadados do documento suplementar, inserindo no campo “Título” a informação respetiva ao documento (isto é, “Carta para submissão de artigos para publicação na Acta Pediátrica Portuguesa” ou “Declaração de responsabilidade autoral (individual)”).

#### Metadados do Documento Suplementar

Indique os seguintes metadados para cada documento suplementar, conforme necessário, e transfira o documento.

Título\*

6. Clique em “Guardar e continuar”.
7. Em seguida, localize e transfira o segundo documento repetindo os passos acima referidos.
8. A transferência de outros documentos suplementares é opcional. Caso possua documentos suplementares, como instrumentos de pesquisa, conjuntos de dados, entre outros, estes podem ser incluídos nesta secção. Estes documentos também são indexados pelo autor, identificando a sua relação com a submissão, bem como a autoria. Documentos suplementares podem ser enviados em qualquer formato digital, sendo disponibilizados aos leitores no formato original de envio.

## Passo 5. Confirmação da submissão

1. Concluídos os quatro passos anteriores de submissão, clique 'Concluir submissão' para enviar o seu documento. O sistema enviará uma confirmação de receção via e-mail e poderá acompanhar a evolução do documento dentro do processo editorial acedendo o sistema da revista com o seu login e a sua senha.

Capa > Utilizador > Autor > Submissões > Nova submissão

### Passo 5. Confirmação da submissão

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Após a conclusão e verificação dos passos anteriores, clique em "Concluir submissão" para enviar o seu manuscrito para a revista Acta Pediátrica Portuguesa. Será enviado um e-mail de confirmação e a situação da submissão dentro do processo editorial pode ser acompanhada ao aceder ao sistema. Agradecemos o seu interesse em contribuir com manuscritos para a revista Acta Pediátrica Portuguesa.

#### Resumo de documentos

ID	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	TIPO	TAMANHO DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA
10915	TESTE SUBMISSÃO.DOC	Ficheiro submetido	41KB	07-13

[Concluir submissão](#) [Cancelar](#)



2. Todas as vezes que aceder ao sistema, será apresentada a lista de todas as suas submissões, incluindo a situação de cada uma. O sistema oferecerá mais detalhes ao clicar no título do artigo.
3. Quando houver uma decisão editorial, esta será comunicada ao autor por e-mail, incluindo os comentários editoriais e de revisores. Esta decisão poderá também ser consultada no separador "SITUAÇÃO".

Capa > Utilizador > Autor > Submissões Activas

### Submissões Activas

ACTIVO ARQUIVO

ID	MM-DD ENVIAR	SEC	AUTORES	TÍTULO	SITUAÇÃO
4141	07-13	CC	Teste	TESTE SUBMISSÃO ACTA	Aguardando designação

